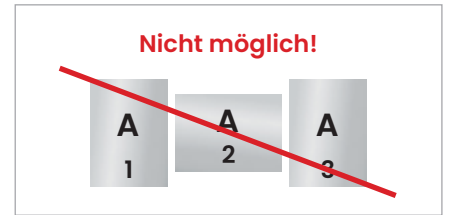
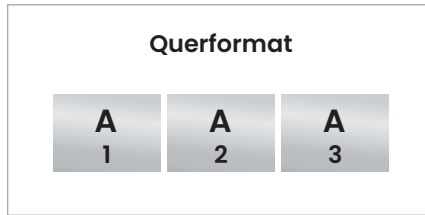
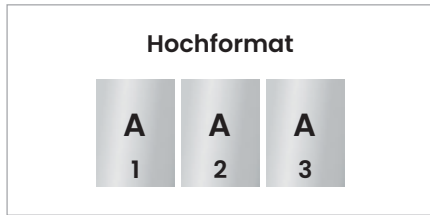


Informationen

Ausrichtung des Formats

- Alle Dokumentseiten (1, 2, 3 u.s.w.) einheitlich in der gewünschten Ausrichtung des Formats anliefern: Hochformat oder Querformat
- Eine Mischung von Hochformat und Querformat ist nicht möglich
- Die Ausrichtung des Formats muss bereits im Layoutprogramm entsprechend angelegt werden – keine Drehungen der Seiten im Druck-PDF anwenden
- Die Ausrichtung des Formats muss mit der Leserichtung des Layouts übereinstimmen

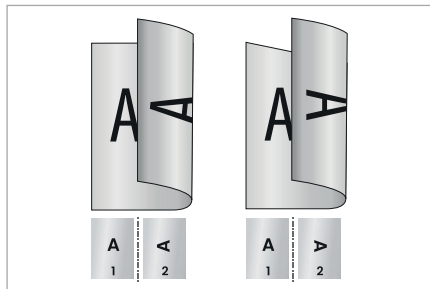


Reihenfolge der Dokumentseiten

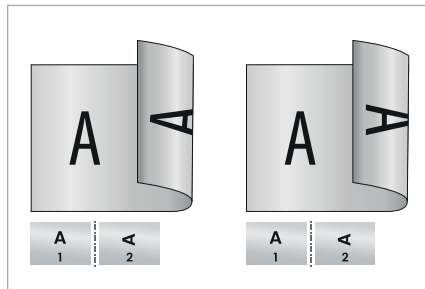
Dokumentseiten in chronologischer Reihenfolge anordnen, beginnend mit Dokumentseite 1 / Titel.

Unterschiedliche Leserichtungen im Layout bei beidseitigen Drucken

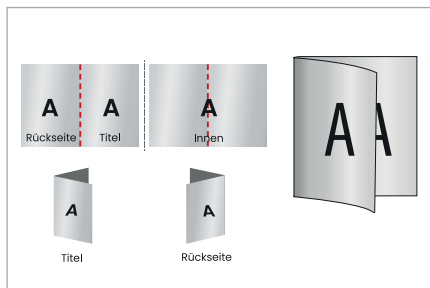
Beachte bei unterschiedlichen Leserichtungen (A) innerhalb eines beidseitigen Drucks, dass der Druckbogen 180 Grad um seine vertikale Achse gedreht wird. Lege die Ausrichtung (Drehung) in Ihrem Layout dementsprechend an.



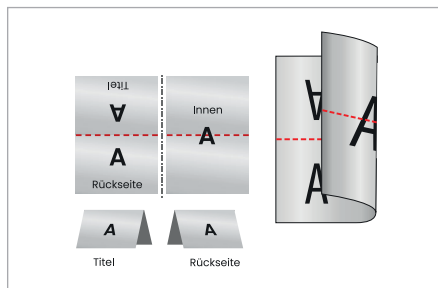
Hochformat



Querformat



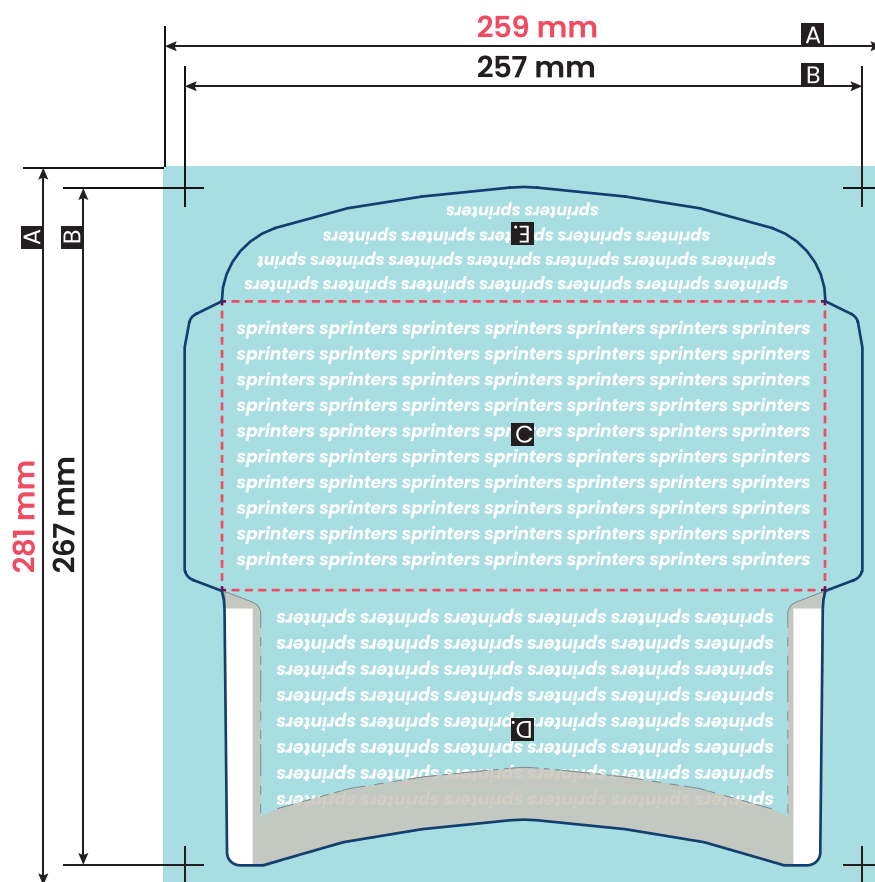
Hochformat Einbruchfalz



Querformat Einbruchfalz

Kuvert

DIN C6/5, nassklebend, vollflächig, ohne Fenster



Grafik zeigt Außenseite des Kuverts

A = Datenformat

B = Endformat

C = Titel

D = Rückseite

E = Klebelasche

□ nicht bedruckbarer Bereich

■ bedingt sichtbarer Bereich

Diese Grafiken sind nicht maßstabsgetreu.



Eine 1:1 Formatvorlage findest du auf der nächsten Seite.

Bitte entferne die Formatvorlage vor dem Speichern aus der Druckdatei!

Die Ausrichtung der Daten muss der Vorlage entsprechen.

Beschnittzugabe (x)

links / rechts: 1 mm

oben / unten: 7 mm

Sicherheitsabstand (y)

10 mm

Geschlossenes Endformat

229 mm x 114 mm

